

**ПРОТОКОЛ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ
ПО АДРЕСУ: ГОРОД САЛЕХАРД, УЛИЦА ПОЧТОВАЯ, ДОМ 4
№ «1» ОТ «25» ЯНВАРЯ 2019 ГОДА**

ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ: ОЧНО-ЗАОЧНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ

Инициатором проведения общего собрания является:

Управляющая организация ООО «Жилищный стандарт».

В собрании приняли участие собственники помещений общей площадью **956,1** (девятьсот пятьдесят шесть целых одна десятая) кв.м., что составляет **58,7** (пятьдесят восемь целых семь десятых) % от общего числа всех собственников помещений в количестве **20 физических лиц**. Список прилагается в Приложении № 1 к настоящему протоколу (Реестр собственников).

Присутствовали: директор ООО «Жилищный стандарт» Ковшацкая О.В., зам.ген.директора ООО «Жилищный стандарт» Риттер Н.Ф., мастер ЖЭУ ООО «Жилищный стандарт» Пикулева В.Р.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме: **всего 1629,10** (одна тысяча шестьсот двадцать девять целых одна десятая) кв.м., что равняется **1629,10** (одна тысяча шестьсот двадцать девять целых одна десятая) голосов.

Общее количество помещений в многоквартирном доме: **жилых – 29** (двадцать девять) квартир, **нежилых – отсутствуют**.

Кворум для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме **имеется**.

Повестка дня собрания:

Вопрос 1. Выбор председателя, секретаря собрания.

Вопрос 2. Выбор счётной комиссии для подсчета результатов голосования и подписания итогов

Вопрос 3. Внесение изменений в договор управления, утверждение перечня, периодичности, размера, платы по статье «Содержание общего имущества МКД».

Вопрос 4. Способ оплаты коммунальных ресурсов на общедомовые нужды.

Вопрос 5. Заключение потребителями договоров и оплата коммунальных услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором напрямую.

Вопрос 6. Выбор уполномоченного лица и наделения его полномочиями (правом) от имени собственников помещений по заключению и расторжению договоров на оказание услуг, и иных действий в соответствии с нормами гражданского и жилищного законодательства РФ с третьими лицами (подрядными организациями).

Вопрос 7. Возможность использования ГИС ЖКХ для проведения собраний собственников помещений в форме заочного голосования, выборы Администратора ОСС в системе ГИС ЖКХ.

Вопрос 8. Об утверждении порядка приема Администратором общего собрания сообщений и решений собственников по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании в ГИС ЖКХ.

Вопрос 9. Определение места хранения протокола общего собрания.

Вопрос 10. Утвердить порядок уведомления собственников помещений о принятых на общем собрании собственников решениях и об итогах голосования.

Очный этап очно-заочного голосования проводился **«11» января 2019 года с 18:30 до 19:30** по адресу: **город Салехард, улица Почтовая, дом 4, 2 подъезд.**

Заочный этап очно-заочного голосования проводился **с 19:00 «11» января 2019 года по 18:00 «18» января 2019 г.** по адресу: **город Салехард, улица Маяковского, д. 19-а, офис 53.**

СВЕДЕНИЯ О ПОВЕСТКЕ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ:

Вопрос 1. Выбор председателя, секретаря собрания

СЛУШАЛИ: Пикулеву В.Р. мастер ЖЭУ ООО «Жилищный стандарт».

ПРЕДЛОЖЕНО:

Проголосовать «ЗА» кандидатуру председателя собрания: **Брухан И.А.** (собственник кв. 16), секретарь собрания **Ковшацкая О.В.** генеральный директор ООО «Жилищный стандарт»

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Проголосовали «ЗА» - 916,7 (95,9 %) голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 (0%) голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 39,4 (4,1 %) голосов

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 2. Выбор счётной комиссии для подсчета результатов голосования и подписания итогов

СЛУШАЛИ : Ковшацкую О.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: Проголосовать «ЗА» кандидатов в счетную комиссию: Риттер Н.Ф., Пикулева В.Р.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Проголосовали «ЗА» - 887,8 (92,9 %) голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 (0%) голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 68,3 (7,1 %) голосов

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 3. Внесение изменений в договор управления, утверждение перечня, периодичности, размера, платы по статье «Содержание общего имущества МКД».

СЛУШАЛИ: Риттер Н.Ф. зам ген. директора ООО «Жилищный стандарт»

ПРЕДЛОЖЕНО:

Внести изменения в договор управления МКД в части изменения перечня работ и услуг и утвердить плату за содержание общего имущества МКД в размере 34,70 руб/м2. с 01.02.2019 года.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Проголосовали «ЗА» - 916,7 (95,9 %) голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 (0%) голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 39,4 (4,1 %) голосов

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 4. Способ оплаты коммунальных ресурсов на общедомовые нужды.

СЛУШАЛИ: Риттер Н.Ф. зам ген. директора ООО «Жилищный стандарт»

ПРЕДЛОЖЕНО:

Оплачивать коммунальные ресурсы на общедомовые нужды по фактическим показаниям коллективных приборов учета коммунальных ресурсов.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Проголосовали «ЗА» - 916,7 (95,9 %) голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 (0%) голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 39,4 (4,1 %) голосов

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 5. Заключение потребителями договоров и оплата коммунальных услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором напрямую.

СЛУШАЛИ: Риттер Н.Ф. зам ген. директора ООО «Жилищный стандарт»

ПРЕДЛОЖЕНО:

Заключать договора и оплачивать коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами региональному оператору.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Проголосовали «ЗА» - 916,7 (95,9 %) голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 (0%) голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 39,4 (4,1 %) голосов

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 6. Выбор уполномоченного лица и наделения его полномочиями (правом) от имени собственников помещений по заключению и расторжению договоров на оказание услуг, и иных действий в соответствии с нормами гражданского и жилищного законодательства РФ с третьими лицами (подрядными организациями).

СЛУШАЛИ: Риттер Н.Ф. зам ген. директора ООО «Жилищный стандарт»

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать уполномоченным лицом и наделить его полномочиями по заключению договоров с третьими лицами – управляющую организацию ООО «Жилищный стандарт». В части заключения договора на вывоз ЖБО, подписание объемов ЖБО наделить полномочиями – генерального директора ООО «Жилищный стандарт», либо лицо, исполняющее обязанности генерального директора.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Проголосовали «ЗА» - 877,3 (91,8 %) голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 (0%) голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 78,8 (8,2 %) голосов

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 7. Возможность использования ГИС ЖКХ для проведения собраний собственников помещений в форме заочного голосования, выборы Администратора ОСС в системе ГИС ЖКХ.

СЛУШАЛИ: Риттер Н.Ф., зам. ген. директора ООО «Жилищный стандарт».

ПРЕДЛОЖЕНО:

Проводить общие собрания собственников с использованием системы ГИС ЖКХ в заочной форме, избрать Администратором ОСС в системе ГИС ЖКХ: управляющую организацию.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Проголосовали «ЗА» - 877,3 (91,8 %) голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 (0%) голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 78,8 (8,2 %) голосов

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 8. Об утверждении порядка приема Администратором общего собрания сообщений и решений собственников по вопросам, поставленным на голосование.

СЛУШАЛИ: Риттер Н.Ф., зам. ген. директора ООО «Жилищный стандарт».

ПРЕДЛОЖЕНО:

Прием Администратором общего собрания собственников сообщений и письменных решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, проводится в соответствии с ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ и в офисе управляющей организации.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Проголосовали «ЗА» - 877,3 (91,8 %) голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 (0%) голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 78,8 (8,2 %) голосов

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 9. О месте (адреса) хранения протокола общего собрания собственников

СЛУШАЛИ: Риттер Н.Ф., зам. ген. директора ООО «Жилищный стандарт».

ПРЕДЛОЖЕНО:

Хранить оригинал протокола в офисе управляющей организации, копию у Председателя совета МКД.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Проголосовали «ЗА» - 877,3 (91,8 %) голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 (0%) голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 78,8 (8,2 %) голосов

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 10. Утвердить порядок уведомления собственников помещений о принятых на общем собрании собственников решениях и об итогах голосования

СЛУШАЛИ: Риттер Н.Ф., зам. ген. директора ООО «Жилищный стандарт».

ПРЕДЛОЖЕНО:

Проголосовать «ЗА» порядок уведомления собственников помещений о принятых на общем собрании собственников решениях и об итогах голосования на информационных досках в подъездах МКД.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Проголосовали «ЗА» - 877,3 (91,8 %) голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 (0%) голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 78,8 (8,2 %) голосов

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРОТОКОЛУ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

- Приложение № 1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 2 листе
- Приложение № 2. Лист регистрации участников общего собрания физические лица на 1 листе.
- Приложение №3. Уведомление о проведении общего собрания, оформленное в соответствии с пунктом 5 статьи 45, пунктом 4 статьи 47.1 ЖК РФ на 1 листе.
- Приложение № 4. Реестр вручения бюллетеней голосования собственников помещений МКД на 1 листе.
- Приложение № 5. Текст дополнительного соглашения к договору оказания услуг по содержанию и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД на 1 листе.
- Приложение № 6. Перечень работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД на 1 листе.
- Приложение № 7. Решения собственников помещений в многоквартирном доме в случае проведения общего собрания в форме очно-заочного на листах.

Место (адрес) хранения протокола и решений собрания собственников МКД в офисе управляющей организации по адресу г. Салехард, ул. Маяковского, д. 19а, офис 53.

Председатель общего собрания собственников

 /Брухан И. А. /
« ____ » _____ 2019 г.

Секретарь общего собрания собственников

 /Ковшацкая О.В. /
« ____ » _____ 2019 г.

Счётная комиссия общего собрания собственников

 /Риттер Н.Ф. /
« ____ » _____ 2019 г.

 /Пикулева В.Р. /
« ____ » _____ 2019 г.